

INFORME D'AVALUACIÓ PER RENOVAR L'ACREDITACIÓ

Identificació dels títols

Denominació: màster en administració d'empreses (MBA)	Centre: Universitat Oberta La Salle (UOLS)
Nivell d'estudis: nivell 4 del Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior	Crèdits: 120
Marc d'establiment del programa i d'aprovació del pla d'estudis:	
<ul style="list-style-type: none"> • Decret del 28-03-2012 pel qual s'estableix el títol estatal de màster en administració d'empreses, publicat al BOPA núm. 24 (4 d'abril del 2012) • Decret del 12-12-2012 d'aprovació del pla d'estudis del màster en administració d'empreses (MBA) DE LA Universitat Oberta La Salle, publicat al BOPA núm. 24 (19 de desembre de 2012) 	
Data de sol·licitud d'acreditació: desembre del 2018	

Taula 1: identificació del títol

Introducció

Aquest document respon a la sol·licitud emesa per la Universitat Oberta La Salle (UOLS) per demanar la renovació del màster en administració d'empreses (MBA).

D'acord amb l'article 7.2 del [Decret pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació de les titulacions universitàries estatals](#) (núm. 23, any 22 – 21-04-2010), la vigència dels plans d'estudis és de sis cursos acadèmics si no s'estipula altrament en el Decret d'establiment del títol. L'article 22 del mateix Decret estableix que per a la renovació cal un informe positiu per part de l'AQUA seguint el procediment d'acreditació de l'article 21.3.

De manera general, aquest Pla d'estudis s'ha avaluat seguint la legislació i les regulacions andorranes i els principis del procés de Bolonya i de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior.

Més específicament, s'ha avaluat tenint en compte l'autoinforme previ elaborat per la UOLS, la informació complementària facilitada per la mateixa Universitat, una

visita a les instal·lacions i les entrevistes fetes als agents implicats en cada titulació. Per fer-ho, s'ha comptat amb un comitè d'experts externs, en el marc d'un conveni signat amb l'*Agencia de Calidad y Prospectiva Universitaria de Aragón* (ACPUA), que és membre de ple dret de l'*European Association for Quality Assurance in Higher Education* ([ENQA](#)) i està registrada a l'*European Quality Assurance Register for Higher Education* ([EQAR](#)). Aquesta avaluació pren com a referència els Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (ESG) de maig del 2015¹.

L'avaluació externa de les titulacions de la UOLS està enfocada a la millora contínua i a l'assumpció d'una cultura de qualitat en l'ensenyament superior d'Andorra. Pretén, en primer lloc, fer un judici de valor de les titulacions objecte d'aquesta avaluació, i en segon lloc, ser el punt de partida per construir un procés de gestió de la qualitat intern i extern òptim per al cas d'Andorra.

Resolució

Després d'avaluar el títol esmentat, l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra emet l'informe següent, **FAVORABLE CONDICIONAT**, i deixa constància d'accions i propostes de millora.

El resultat de l'avaluació de cadascun dels estàndards europeus és el següent:

Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (ESG)	Valoració
ESG 1.1. Política d'assegurament de la qualitat	No adequat
ESG 1.2. Disseny i aprovació del programa	Adequat amb condicions
ESG 1.3. Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat	Adequat
ESG 1.4. Admissió, progrés, reconeixement i certificació dels estudiants	Adequat amb condicions
ESG 1.5. Professorat	Adequat amb condicions
ESG 1.6. Recursos	Adequat amb condicions

¹ <http://www.enqa.eu/index.php/home/esg/>

ESG 1.7. Gestió de la informació	Adequat amb condicions
ESG 1.8. Informació pública	No adequat
ESG 1.9. Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes	Adequat amb condicions

Taula 2: Resultat de l'avaluació dels estàndards

Punts forts (PF)

El programa avaluat i la institució en general presenta els punts forts següents:

- **PF.1.-** La coherència entre el plantejament de la titulació, el nivell de MATES i els requisits de la disciplina.
- **PF.2.-** El perfil de sortida de l'estudiantat s'ajusta a les característiques del programa avaluat i del nivell MATES corresponent.
- **PF.3.-** L'elevada satisfacció dels estudiants amb el títol i amb les metodologies utilitzades.
- **PF.4.-** L'ús de la metodologia *learning-by-doing* que simula escenaris reals i fomenten el treball en equip
- **PF.5.-** El seguiment personalitzat dels/es estudiants
- **PF.6.-** La baixa taxa d'abandó
- **PF.7.-** L'esforç per a la coordinació docent
- **PF.8.-** L'adequada tutorització de la coordinadora de la titulació i del professorat implicat
- **PF.9.-** L'adequació dels recursos materials i infraestructures tecnològiques

Accions de millora (AM)

L'AQUA condiona la qualitat de la titulació avaluada a l'assoliment per part de la Universitat Oberta La Salle de les accions de millora següents:

- **AM.1.-** Incloure, dins del pla d'estudis, contingut en llengua catalana i/o de coneixements d'Andorra (aquest contingut podrà ser part d'un mòdul, matèria o assignatura)
- **AM.2.-** Aclarir la llengua d'impartició de la titulació i si són necessaris requisits de nivell d'idioma per a l'accés a la formació.

- **AM.3.-** Eliminar tota la informació en la que s'indica que la titulació es pot cursar de manera semipresencial.
- **AM.4.-** Modificar la memòria del pla d'estudis per a que sigui més fidel al títol que s'està impartint i pugui servir de compromís i orientació
- **AM.5.-** Informar del nivell de MATES requerit per accedir al MBA
- **AM.6.-** Especificar el perfil d'accés recomanat i si cal cursar complements formatius.
- **AM.7.-** Aportar informació relacionada amb el reconeixement de crèdits i/o avaluació d'estudis previs i publicar a la web una breu descripció d'aquests processos.
- **AM.8.-** Publicar informació relacionada amb la permanència (nombre mínim de crèdits per a matricular-se, temps màxim per finalitzar el màster, etc.)
- **AM.9.-** Actualitzar la informació a la web sobre els/es professors/es assignats als mòduls amb una breu explicació sobre la seva trajectòria docent o investigadora
- **AM.10.-** Aportar més concreció sobre la satisfacció dels alumnes respecte el professorat
- **AM.11.-** Clarificar les funcions de tutor, coordinador, personal tècnic i administratiu
- **AM.12.-** Aclarir el concepte de mobilitat a la web en cas que s'estigui portant a terme
- **AM.13.-** En cas que es porti a terme la mobilitat, concretar el nom de les institucions amb les que s'ha signat conveni, el moment i els requisits per a la seva realització.
- **AM.14.-** Indicar, a la pàgina web, que el màster consta de 120 ECTS. Actualment, aquesta informació només s'assenyala dins del pdf de cada mòdul.
- **AM.15.-** Publicar informació sobre: plans docents complets de les assignatures, calendari acadèmic, metodologia d'ensenyament, recursos d'aprenentatge previstos, mobilitat, tipus d'avaluació, perfil d'accés, cost dels estudis (preu del crèdit).
- **AM.16.-** Dotar a la universitat d'una estructura per a gestionar la qualitat interna, que compti amb representació de tota la comunitat universitària. Cal que aquesta estructura es doti d'objectius i processos concrets.

- **AM.17.-** En properes avaluacions, l'autoinforme segueixi els processos i les pautes vigents, i que incorpori evidències.
- **AM.18.-** En properes avaluacions, garantir la participació de tots els agents en l'elaboració de l'autoinforme.
- **AM.19.-** Promoure la participació a les enquestes de satisfacció de tots els grups d'interès, incloent al professorat.
- **AM.20.-** Com a primer pas per a la construcció d'un sistema de qualitat interna s'hauria d'establir un procés sistematitzat de recollida d'informació sobre: el desenvolupament i resultats del programa formatiu, resultats de les enquestes de satisfacció dels estudiants, resultats d'aprenentatge, taxes de titulació, sistemes de garantia de la qualitat i principals indicadors de les titulacions.
- **AM.21.-** Programar activitats de formació continuada per al personal docent que permetin l'actualització dels seus coneixements i de la seva competència docent. També establir plans de millora i innovació docent, i fomentar la dedicació a la recerca.
- **AM.22.-** Assegurar que el professorat té una bona competència per a portar a terme la metodologia *Learning by doing*
- **AM.23.-** Aportar informació en relació amb la nova seu física.
- **AM.24.-** Informar sobre la seu física i els contactes, amb adreces i telèfons exclusivament d'Andorra

Els terminis per a desenvolupar aquestes accions de millora són:

Accions de millora (AM)	Termini
<p>AM.2.- Aclarir la llengua d'impartició de la titulació i si són necessaris requisits de nivell d'idioma per a l'accés a la formació.</p> <p>AM.3.- Eliminar tota la informació en la que s'indica que la titulació es pot cursar de manera semipresencial.</p> <p>AM.5.- Informar el nivell de MATES requerit de la titulació que dona accés al MBA</p> <p>AM.6.- Especificar el perfil d'accés recomanat i si cal cursar complements formatius.</p> <p>AM.9.- Actualitzar la informació a la web sobre els/es professors/es assignats als mòduls amb una breu explicació sobre la seva trajectòria docent o investigadora</p> <p>AM.12.- Aclarir el concepte de mobilitat a la web en cas que s'estigui portant a terme</p> <p>AM.14.- Indicar, a la pàgina web, que el màster consta de 120 ECTS.</p>	<p>Abans de l'inici del primer trimestre 2019-2020 (16/09/2019)</p>

<p>Actualment, aquesta informació només s'assenyala dins del pdf de cada mòdul.</p> <p>AM.15.- Publicar informació sobre: plans docents complets de les assignatures, calendari acadèmic, metodologia d'ensenyament, recursos d'aprenentatge previstos, mobilitat, tipus d'avaluació, perfil d'accés, cost dels estudis(preu del crèdit).</p> <p>AM.23.- Aportar informació en relació amb la nova seu física.</p> <p>AM.24.- Informar sobre la seu física i els contactes, amb adreces i telèfons exclusivament d'Andorra</p>	
<p>AM.1.- Incloure, dins del pla d'estudis, contingut en llengua catalana i/o de coneixements d'Andorra (aquest contingut podrà ser part d'un mòdul, matèria o assignatura)</p> <p>AM.4.- Modificar la memòria del pla d'estudis per a que sigui més fidel al títol que s'està impartint i pugui servir de compromís i orientació</p> <p>AM.7.- Aportar informació relacionada amb el reconeixement de crèdits i/o avaluació d'estudis previs i publicar a la web una breu descripció d'aquests processos.</p> <p>AM.8.- Publicar informació relacionada amb la permanència (nombre mínim de crèdits per a matricular-se, temps màxim per finalitzar el màster, etc.)</p> <p>AM.10.- Aportar més concreció sobre la satisfacció dels alumnes respecte el professorat</p> <p>AM.11.- Clarificar les funcions de tutor, coordinador, personal tècnic i administratiu</p> <p>AM.13.- En cas que es porti a terme la mobilitat, concretar el nom de les institucions amb les que s'ha signat conveni, el moment i els requisits per a la seva realització.</p> <p>AM.19.- Promoure la participació a les enquestes de satisfacció de tots els grups d'interès, incloent al professorat.</p>	<p>Abans de l'inici del segon trimestre 2019-2020 (14 de gener del 2020)</p>
<p>AM.16.- Dotar a la universitat d'una estructura per a gestionar la qualitat interna, que compti amb representació de tota la comunitat universitària. Cal que aquesta estructura es doti d'objectius i processos concrets.</p> <p>AM.20.- Com a primer pas per a la construcció d'un sistema de qualitat interna s'hauria d'establir un procés sistematitzat de recollida d'informació sobre: el desenvolupament i resultats del programa formatiu, resultats de les enquestes de satisfacció dels estudiants, resultats d'aprenentatge, taxes de titulació, sistemes de garantia de la qualitat i principals indicadors de les titulacions.</p> <p>AM.21.- Programar activitats de formació continuada per al personal docent que permetin l'actualització dels seus coneixements i de la seva competència docent. També establir plans de millora i innovació docent, i fomentar la dedicació a la recerca.</p> <p>AM.22.- Assegurar que el professorat té una bona competència per a portar a terme la metodologia <i>Learning by doing</i></p>	<p>Final del curs 2019-2020</p>
<p>AM.17.- En properes avaluacions, l'autoinforme segueixi els processos i les</p>	<p>Per a properes</p>

<p>pautes vigents, i que incorpori evidències.</p> <p>AM.18.- En properes avaluacions, garantir la participació de tots els agents en l'elaboració de l'autoinforme.</p>	<p>avaluacions</p>
---	--------------------

Propostes de millora no vinculants (PM)

Així mateix, es suggereixen propostes no vinculants per orientar la millora de la titulació:

- **PM.1.-** Valorar la possibilitat d'oferir pràctiques
- **PM.2.-** Ampliar la informació sobre la metodologia docent de l'MBA a la pàgina web i no només dins dels plans docents de cada mòdul
- **PM.3.-** Valorar l'eficiència de la titulació tenint en compte la baixa taxa de matrícula, i/o establir mecanismes per augmentar-la.
- **PM.4.-** Valorar mecanismes per a fomentar la matriculació d'estudiantat d'Andorra
- **PM.5.-** Sistematitzar els mecanismes de coordinació docent per evitar la reiteració d'errors.
- **PM.6.-** Sistematitzar un servei d'orientació i recolzament a l'estudiantat, més enllà de les tutories personals.
- **PM.7.-** Donar la possibilitat que els docents puguin formar part d'equips de recerca i rebre ajuts per la investigació
- **PM.8.-** Garantir que la web sempre estigui, com a mínim, en català

Dra. Marta Fonolleda Riberaigua

Directora de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra

Andorra la Vella, 1 d'agost del 2019

Annex: valoració dels estàndards de qualitat

S'ha distribuït la informació dels ESG segons si fa referència a una escala de titulació o a una escala institucional (vegeu Taula 3).

Els estàndards que es tracten a escala institucional són comuns a totes les avaluacions portades a terme dins del mateix any.

Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (ESG)	Tractat a escala de titulació	Tractat a escala institucional
ESG 1.1. Política d'assegurament de la qualitat		x*
ESG 1.2. Disseny i aprovació del programa	x	
ESG 1.3. Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat	x	
ESG 1.4. Admissió, progrés, reconeixement i certificació dels estudiants	x	
ESG 1.5. Professorat	x	x
ESG 1.6. Recursos	x	x
ESG 1.7. Gestió de la informació		x*
ESG 1.8. Informació pública	x	x
ESG 1.9. Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes		x*

Taula 3: tractament dels estàndards

* Els estàndards 1.1, 1.7 i 1.9, a escala institucional, s'han comentat conjuntament ja que es relacionen tots tres amb la gestió interna de la qualitat.

Estàndards tractats a escala de titulació

ESG 1.2. Disseny i aprovació del programa avaluat

Les institucions han de tenir processos per dissenyar i aprovar els seus programes. Cal dissenyar els programes perquè satisfacin els objectius establerts, incloent-hi els resultats d'aprenentatge previstos. Cal especificar i comunicar clarament la titulació que s'obté en finalitzar un programa. A més, aquesta titulació ha de referir-se al nivell corresponent del Marc nacional de titulacions de l'educació superior i, en conseqüència, al Marc de titulacions de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

L'MBA de la UOLS és un títol on-line que s'imparteix a l'Escola Oberta d'Ensenyament Superior La Salle. Segons la memòria del pla d'estudis consta, com a mínim, de 120 crèdits que es distribueixen en 6 mòduls de 20 ECTS al llarg de dos cursos acadèmics.

El plantejament de la titulació avaluada dona resposta en general a les competències mencionades al [Decret del 28-03-2012 pel qual s'estableix el títol estatal de màster en administració d'empreses](#) (MBA); es correspon amb el nivell 4 del MATES i és coherent amb els requisits de la disciplina.

Tanmateix, la titulació no està complint el que indica l'article 9 "Llengües d'ensenyament" del mencionat decret d'establiment del títol, que assenyalava que els plans d'estudi que no vehiculin cap matèria, mòdul o assignatura de llengua catalana, han d'incloure com a mínim un mòdul, matèria o assignatura de llengua catalana i/o de coneixements d'Andorra, ja sigui de caràcter obligatori, optatiu o de lliure elecció. Així també, la titulació no està donant resposta a l'article 11, punt 3. "Llengües" de la [Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior](#), que indica que les institucions d'ensenyament superior establertes a Andorra han d'afavorir el coneixement de la llengua i la cultura d'Andorra. Caldria que la UOLS solucionés aquest aspecte.

D'altra banda, no queda clara la llengua d'impartició amb la que s'imparteix la titulació ja que la informació facilitada a l'autoinforme, a la web i a l'entrevista és confusa. Així, tampoc s'especifica si hi ha algun requisit de nivell d'idioma per accedir a la titulació. Caldria aclarir aquest aspecte.

Durant l'avaluació, s'ha constatat informació en la que s'indicava que la titulació es podia cursar en modalitat semipresencial, però es comprova que això no és possible. Caldria clarificar aquest aspecte.

La memòria del pla d'estudis, elaborada el 2012, no acaba de reflectir correctament les característiques del títol que s'està portant a terme. Caldria modificar-la i lliurar-la a l'AQUA, per tal que pugui servir com a compromís i orientació per al desenvolupament del títol. En la memòria de pla d'estudis caldria incloure també quin seria el nombre màxim d'estudiants que la institució podria acollir.

Finalment, es deixa constància que s'han trobat incongruències entre el [Decret del 28-03-2012 pel qual s'estableix el títol estatal de màster en administració d'empreses \(MBA\)](#) i el [Decret del 12-12-2012 d'aprovació del pla d'estudis del](#)

[màster en administració d'empreses \(MBA\) de la Universitat Oberta La Salle](#) en relació amb:

- nombre de crèdits → l'article 7 del Decret 28-03-2012 especifica que la titulació de màster ha de constar d'un mínim de 120 crèdits europeus distribuïts en quatre semestres amb una càrrega de 30 crèdits cadascun. Tanmateix, l'article 1 del Decret 12-12-2012 assenyala que la durada dels estudis per a l'obtenció del títol de màster en administració d'empreses (MBA) és de 2 cursos acadèmics a temps complet amb una estructura trimestral. En el mateix decret, l'article 5 dedicat a l'estructura del pla d'estudis indica que cada mòdul de 20 crèdits europeus té una durada d'un trimestre, entenent que cada curs acadèmic consta de tres trimestres lectius.
- tipus de crèdit → l'article 10 del Decret 28-03-2012 assenyala que els crèdits s'han de repartir en obligatoris, optatius i de lliure elecció. El percentatge de formació optativa pot arribar fins a un màxim del 15%, i el de lliure elecció del programa fins a un màxim del 10%. En canvi, l'article 5 del Decret 12-12-2012 dedicat a l'estructura del pla d'estudis indica que el pla d'estudis s'estructura en 6 mòduls obligatoris sense contemplar la possibilitat de cursar crèdits optatius ni de lliure elecció.

Per a resoldre aquests dos últims punts, l'AQUA ha considerat que prevaldrà el decret més recent, és a dir, el Decret del 12-12-2012 d'aprovació del pla d'estudis. L'AQUA es compromet a notificar aquestes incongruències al Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior i proposar que es modifiqui el decret de títol per tal que sigui coherent amb el Decret d'aprovació del pla d'estudis.

Dins de la titulació, es destaca com a **punt fort (PF)**:

- **PF.1.-** La coherència entre el plantejament de la titulació, el nivell de MATES i els requisits de la disciplina.

I com a **accions de millora (AM)**:

- **AM.1.-** Incloure, dins del pla d'estudis, contingut en llengua catalana i/o de coneixements d'Andorra (aquest contingut podrà ser part d'un mòdul, matèria o assignatura)
- **AM.2.-** Aclarir la llengua d'impartició de la titulació i si són necessaris requisits de nivell d'idioma per a l'accés a la formació.
- **AM.3.-** Eliminar tota la informació en la que s'indica que la titulació es pot cursar de manera semipresencial.
- **AM.4.-** Modificar la memòria del pla d'estudis per a que sigui més fidel al títol que s'està impartint i pugui servir de compromís i orientació

Finalment, com a **proposta de millora** (PM):

- **PM.1.-** Valorar la possibilitat d'oferir pràctiques

ESG 1.3. Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat

Les institucions han de garantir que els programes s'ofereixen d'una manera que anima l'alumnat a adoptar un paper actiu en la creació del procés d'aprenentatge, i que l'avaluació dels estudiants reflecteix aquest enfocament.

L'enfocament metodològic del màster es basa en la metodologia *Learning by doing*. Aquesta sembla adequada per al correcte assoliment de les competències del programa avaluat. La informació pública relacionada amb aquesta metodologia està al web, però només s'hi accedeix a partir de documents pdf adjunts. L'AQUA recomana fer més visible aquesta metodologia ja que és un punt fort de la titulació i un valor afegit de la UOLS.

Pel que s'ha pogut comprovar durant la visita, el perfil de sortida del/es estudiants és correcte, i s'ajusta a les característiques del programa avaluat i el nivell MATES corresponent. També s'han presentat evidències sobre la correcta utilització de les metodologies docents i els sistemes d'avaluació, tot i que en l'autoinforme faltava molta informació.

A les entrevistes es va constatar l'elevada satisfacció dels/es estudiants amb aquesta metodologia amb la que es destacava el foment del treball en equip i l'ús de simulacions de casos reals com un procediment d'aprenentatge molt funcional i pràctic.

Es destaca com a **punts forts** (PF):

- **PF.2.-** El perfil de sortida de l'estudiantat s'ajusta a les característiques del programa avaluat i del nivell MATES corresponent.
- **PF.3.-** L'elevada satisfacció dels estudiants amb el títol i amb les metodologies utilitzades.
- **PF.4.-** L'ús de la metodologia *learning-by-doing* que simula escenaris reals i fomenten el treball en equip

Es destaca com a **proposta de millora** (PM):

- **PM.2.-** Ampliar la informació sobre la metodologia a la pàgina web dedicada al MBA i no només dins dels plans docents de cada mòdul

ESG 1.4. Admissió, progrés, reconeixement i certificació dels estudiants en el programa avaluat

Les institucions han d'aplicar amb coherència les normes preestablertes i publicades que abastin totes les fases del «cicle de vida» de l'alumnat (p. ex., l'admissió, la progressió, el reconeixement i la certificació).

En general els processos són adequats i coherents amb la legislació, tot i que es destaquen alguns accions i propostes de millora.

A la pàgina web s'informa que per a accedir al MBA cal una titulació universitària però no s'especifica el nivell de MATES d'aquesta titulació. Tampoc es concreta si és recomanable algun perfil per a l'accés a la titulació o tenir coneixements previs d'algun àmbit específic. En aquest context, tampoc s'especifica si caldrien complements de formació.

Tampoc hi ha informació sobre els processos de convalidació de crèdits.

Segons el que ha pogut constatar l'AQUA, el seguiment a l'estudiantat és força personalitzat a causa de la baixa taxa de matrícula, cosa que es valora positivament. Malgrat tot, les tasques d'orientació i recolzament a l'estudiantat sembla que es desenvolupen exclusivament a través de la tutorització i de forma espontània. L'AQUA recomana sistematitzar el procés per a fer-lo més eficient i evitar errors.

En referència als mecanismes de coordinació docent, es constata que es realitza un esforç humà i professional important i que la titulació disposa d'una coordinació que permet, tant una adequada assignació de la càrrega de treball de l'estudiantat, com una adequada planificació temporal; assegurant l'adquisició dels resultats d'aprenentatge. Malgrat tot, també es constata que no hi ha evidències per a la majoria dels processos de coordinació que es porten a terme; i es recomana estructurar-los i ordenar-los per a poder evitar la repetició d'errors i evitar el risc de pèrdua de traçabilitat.

Existeix una tendència negativa en els últims anys sobre la taxa de matrícula i els responsables de la titulació mostren preocupació respecte aquest tema. L'AQUA recomana valorar l'eficiència de la titulació i/o establir mecanismes per augmentar-la. Per altra banda, l'AQUA també alerta de la baixa matriculació d'estudiantat d'Andorra i recomana valorar accions per a fomentar-la.

Es comprova que la taxa d'abandonament és baixa a causa del perfil d'estudiants i a l'atenció personalitzada per part dels tutors.

Es destaca com a **punts forts** (PF):

- **PF.5.-** El seguiment personalitzat dels/es estudiants.
- **PF.6.-** La baixa taxa d'abandó
- **PF.7.-** L'esforç per a la coordinació docent

Es destaca com a **accions de millora** (AM):

- **AM.5.-** Informar el nivell de MATES requerit de la titulació que dona accés al MBA
- **AM.6.-** Especificar el perfil d'accés recomanat i si cal cursar complements formatius.
- **AM.7.-** Aportar informació relacionada amb el reconeixement de crèdits i/o avaluació d'estudis previs i publicar a la web una breu descripció d'aquests processos.
- **AM.8.-** Publicar informació relacionada amb la permanència (nombre mínim de crèdits per a matricular-se, temps màxim per finalitzar el màster, etc.)

Es destaca com a **propostes de millora** (PM):

- **PM.3.-** Valorar l'eficiència de la titulació tenint en compte la baixa taxa de matrícula, i/o establir mecanismes per augmentar-la.
- **PM.4.-** Valorar mecanismes per a fomentar la matriculació d'estudiantat d'Andorra
- **PM.5.-** Sistematitzar els mecanismes de coordinació docent per evitar la reiteració d'errors.
- **PM.6.-** Sistematitzar un servei d'orientació i recolzament a l'estudiantat, més enllà de les tutories personals.

ESG 1.5. Professorat vinculat al programa avaluat

La Universitat ha de garantir la competència del seu professorat i ha de disposar de mecanismes adequats per contractar nous professors i desenvolupar els seus equips docents.

El nombre de professors vinculat al MBA es considera suficient per impartir la titulació i atendre els estudiants que la cursen. Malgrat tot, durant l'avaluació s'ha aportat poques evidències per a valorar la idoneïtat del professorat i la gestió de la seva millora.

Pel que fa la competència docent, el professorat de les assignatures del MBA compleix els requisits de formació necessaris (titulació de nivell 4 i 5 del MATES en l'àmbit de l'assignatura). Els professors que no disposen d'aquesta titulació, tenen l'acreditació de l'experiència professional emesa per l'AQUA.

No es constaten plans de formació continuada dirigits als docents ni esforços i mecanismes per fomentar la recerca.

Es destaca com a **accions de millora** (AM):

- **AM.9.-** Actualitzar la informació a la web sobre els/es professors/es assignats als mòduls amb una breu explicació sobre la seva trajectòria docent o investigadora
- **AM.10.-** Aportar més concreció sobre la satisfacció dels alumnes respecte el professorat

Es destaca com a **proposta de millora** (PM):

- **PM.7.-** Donar la possibilitat que els docents puguin formar part d'equips de recerca i rebre ajuts per la investigació

ESG 1.6. Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat vinculats al programa avaluat

Les institucions han de disposar d'un finançament apropiat per a les activitats d'aprenentatge i ensenyament i garantir recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat que siguin adequats i de fàcil accés.

Els recursos materials, les infraestructures tecnològiques i els serveis de suport a l'alumnat vinculats al programa avaluat, en general, donen resposta adequada a les necessitats d'aprenentatge dels estudiants.

Tanmateix, es constata una càrrega de treball molt elevada pel tutor de la titulació que a més a més ha de realitzar tasques de suport, administratives i d'orientació als estudiants.

A la pàgina web s'assenyala que el màster ofereix la possibilitat de fer mobilitat i descriu de manera errònia el concepte de mobilitat, confonent-lo amb el fet que el format online permet la realització de desplaçaments durant l'estudi. El concepte de mobilitat implica que l'estudiant tingui la possibilitat de cursar part dels seus estudis amb altres universitats amb les que la UOLS ha establert un conveni prèviament. Tanmateix, es constata que no existeixen accions de mobilitat ni pels estudiants ni pels professors.

Es destaca com a **punts forts** (PF):

- **PF.8.-** L'adequada tutorització de la coordinadora de la titulació i del professorat implicat
- **PF.9.-** L'adequació dels recursos materials i infraestructures tecnològiques

Es destaca com a **accions de millora** (AM):

- **AM.11.-** Clarificar les funcions de tutor, coordinador, personal tècnic i administratiu

- **AM.12.-** Aclarir el concepte de mobilitat a la web en cas que s'estigui portant a terme
- **AM.13.-** En cas que es porti a terme la mobilitat, concretar el nom de les institucions amb les que s'ha signat conveni, el moment i els requisits per a la seva realització.

ESG 1.8. Informació pública relativa al programa avaluat

Les institucions han de publicar informació clara, rigorosa, objectiva, actualitzada i de fàcil accés sobre les seves activitats, incloent-hi els programes.

Es constata que la informació pública a la web s'ha anat millorant de manera progressiva durant el transcurs de l'avaluació.

Tanmateix, en ocasions la informació es confusa, no és del tot completa o es presenta dins de la descripció dels mòduls i no de forma general per a la titulació.

A la pàgina web no s'especifica que el màster consta de 120 ECTS i només s'assenyala el nombre de crèdits dins del pdf de cada mòdul. Tampoc s'informa del preu del crèdit.

S'ha pogut constatar com gran part de la informació relativa al programa avaluat és accessible per als/les estudiants un cop matriculats. Caldria publicar, per assegurar que és informació útil per a prendre decisions abans de la matrícula, informació relativa a: plans docents complets de les assignatures, calendari acadèmic, metodologia d'ensenyament, recursos d'aprenentatge previstos, mobilitat, tipus d'avaluació, perfil d'accés, cost dels estudis (preu del crèdit). També caldria publicar informació referent a les taxes del programa avaluat i a la satisfacció.

Es destaca com a **accions de millora** (AM):

- **AM.14.-** Indicar, a la pàgina web, que el màster consta de 120 ECTS. Actualment, aquesta informació només s'assenyala dins del pdf de cada mòdul.
- **AM.15.-** Publicar informació sobre: plans docents complets de les assignatures, calendari acadèmic, metodologia d'ensenyament, recursos d'aprenentatge previstos, mobilitat, tipus d'avaluació, perfil d'accés, cost dels estudis (preu del crèdit).

Estàndards tractats a escala institucional

ESG 1.1. Política d'assegurament de la qualitat / ESG 1.7. Gestió de la informació a la Universitat Oberta La Salle / ESG 1.9. Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes

La Universitat ha de tenir una política d'assegurament de la qualitat que sigui pública i que formi part de la seva gestió estratègica. Les parts interessades internes han de desenvolupar i aplicar aquesta política a través d'estructures i processos adequats i, alhora, implicar-hi les parts interessades externes. / Les institucions han de garantir que recopilen, analitzen i utilitzen la informació rellevant per gestionar eficaçment els seus programes i altres activitats. / Les institucions han de fer un seguiment i una revisió periòdica dels programes que ofereixen per garantir que assoleixen els objectius previstos i que responen a les necessitats de l'alumnat i la societat. Aquestes revisions han de comportar una millora continuada dels programes. Qualsevol acció que es planifiqui o s'adopti com a resultat de la revisió s'ha de comunicar a totes les parts interessades

La UOLS no disposa de cap òrgan articulat encarregat de gestionar la qualitat interna, amb una estructura definida que inclogui la representació de la comunitat universitària; amb objectius concrets i processos adequats. Malgrat tot, es constata, a partir de la visita, que es realitzen esforços per recollir l'opinió de l'estudiantat i proposar millores del programa a través de la Junta Acadèmica. Caldria que la UOLS articulés una estructura per a gestionar la qualitat interna.

L'òrgan de gestió de la qualitat interna hauria de ser públic.

El format d'autoinforme lliurat per a l'avaluació no s'ajusta del tot a al *Procés de renovació de titulacions* vigent (l'AQUA recorda que el format de l'autoinforme és lliure però que ha d'aportar, com a mínim, la informació establerta en el procés). Els estàndards no es valoren en *àmbit institucional* i *àmbit titulació*, per evitar reiteracions. Per altra banda, l'autoinforme aporta informació molt general i poques evidències i valoracions, cosa que dificulta el procés d'avaluació i el coneixement de les fortaleses i bones pràctiques. L'AQUA recorda que l'autoinforme és el document de referència per avaluar com s'està aplicant la titulació, i que ha de ser una oportunitat per reflexionar sobre els punts forts i febles d'una titulació, i especialment les línies de millora. En l'elaboració hi haurien de participar tots els agents de la Universitat. Per a properes avaluacions caldrà ser més curós en aquest aspecte.

D'altra banda, es constata poca informació disponible relacionada amb el desenvolupament i resultats dels programes en general, que permeti fer un seguiment intern i extern de les titulacions. Es troba a faltar un procés sistematitzat de recollida i gestió de la informació relacionada amb els indicadors bàsics de les titulacions.

Aquesta informació caldria que fos pública.

Es destaca com a **accions de millora** (AM):

- **AM.16.-** Dotar a la universitat d'una estructura per a gestionar la qualitat interna, que compti amb representació de tota la comunitat

universitària. Cal que aquesta estructura es doti d'objectius i processos concrets.

- **AM.17.-** En properes avaluacions, l'autoinforme segueixi els processos i les pautes vigents, i que incorpori evidències.
- **AM.18.-** En properes avaluacions, garantir la participació de tots els agents en l'elaboració de l'autoinforme.
- **AM.19.-** Promoure la participació a les enquestes de satisfacció de tots els grups d'interès, incloent al professorat.
- **AM.20.-** Com a primer pas per a la construcció d'un sistema de qualitat interna s'hauria d'establir un procés sistematitzat de recollida d'informació sobre: el desenvolupament i resultats del programa formatiu, resultats de les enquestes de satisfacció dels estudiants, resultats d'aprenentatge, taxes de titulació, sistemes de garantia de la qualitat i principals indicadors de les titulacions.

ESG 1.5. Professorat de la Universitat Oberta La Salle

La Universitat Oberta La Salle ha de garantir la competència del seu professorat i ha de disposar de mecanismes adequats per contractar nous professors i desenvolupar els seus equips docents.

No s'ha pogut constatar evidències sobre l'existència de plans d'innovació i millora docent i de l'adequació de la formació dels docents a la modalitat virtual. Per altra banda, es recomanaria oferir al professorat la possibilitat de dedicar temps a tasques investigadores.

No es té constància de mobilitat internacional del professorat.

Es destaca com a **accions de millora (AM)**:

- **AM.21.-** Programar activitats de formació continuada per al personal docent que permetin l'actualització dels seus coneixements i de la seva competència docent. També establir plans de millora i innovació docent, i fomentar la dedicació a la recerca.
- **AM.22.-** Assegurar que el professorat té una bona competència per a portar a terme la metodologia *Learning by doing*

ESG 1.6. Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat

Les institucions han de disposar d'un finançament apropiat per a les activitats d'aprenentatge i ensenyament i garantir recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat que siguin adequats i de fàcil accés.

Es constata que, en el moment de la visita, els recursos físics i la infraestructura tecnològica era adequada per al correcte funcionament de la modalitat online. De

totes maneres, l'AQUA té constància que durant l'avaluació hi va haver un canvi de seu física i alerta que caldria tornar a avaluar aquest punt.

Es destaca com a **accions de millora** (AM):

- **AM.23.-** Aportar informació en relació amb la nova seu física

ESG 1.8. Informació pública

Les institucions han de publicar informació clara, rigorosa, objectiva, actualitzada i de fàcil accés sobre les seves activitats, incloent-hi els programes.

L'AQUA ha constatat que la web de la UOLS ha anat millorant durant l'avaluació i que es presenta en català i castellà. Malgrat tot, caldria millorar la informació que conté. Per altra banda, l'AQUA deixa constància que la informació de la web haurà de ser sempre, com a mínim, en català.

També s'ha constatat que la informació de contacte no és completa i pot portar a confusió. Donat que la UOLS és un centre d'ensenyament superior exclusivament d'Andorra, cal que s'informi d'una seu física a Andorra i que els telèfons de contacte siguin andorrans.

Es destaca com a **accions de millora** (AM):

- **AM.24.-** Informar sobre la seu física i els contactes, amb adreces i telèfons exclusivament d'Andorra

Es destaca com a **proposta de millora** (PM):

- **PM.8.-** Garantir que la web sempre està, com a mínim, en català